

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №11 г. Нижнеудинск»
(МКОУ «СОШ №11 г. Нижнеудинск»)**

РАССМОТРЕН:	РАССМОТРЕН:	УТВЕРЖДЕН:
На Совете родителей	На Совете обучающихся	Приказом директора
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.	Протокол № 1 от 30.08.2021 г.	МКОУ «СОШ №11 г. Нижнеудинск» от 31.08.2018 г. № 65-од
ПРИНЯТ:		
на Педагогическом совете		
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.		

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Трудовым кодексом от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196;
- Порядком регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Иркутской области, муниципальной образовательной организации в Иркутской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (утв. Приказом министерства образования Иркутской области от 29 ноября 2013 г. № 112-МПР);
- Примерном Положением о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации, распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. № Р-93;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
1.1.2. С правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11 г. Нижнеудинск» (далее Школа):
 - Уставом ОО;
 - основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированной основной образовательной программой для обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) тяжелыми и множественными, адаптированной основной образовательной программой для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
 - программ дополнительного образования Школы;
 - положением о Педагогическом совете;
 - положением о системе оценивания образовательных достижений, обучающихся в Школе;
 - положением о внутренней системе оценки качества образования в Школе;

- положением о внутришкольном контроле в Школе;
- положением о формах обучения в Школе.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП и АООП соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании, публикуются на официальном сайте Школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:

- педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители);
- коллегиальные органы управления Школы;
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
- учредитель Школы.

1.8. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом с учетом мнения

родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора Школы
В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка освоения обучающимися ООП и АООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения ООП и АООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов;
- поурочно.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный контроль:

- определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах;
- полугодиям - в 10-11-х классах.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням.

Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений, обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающихся за текущий период. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируется педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.4.2. Во 2-11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам.
- безотметочно («зачтено») по учебному предмету «Музыка», курсам.

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенном Положением об оценке достижения планируемых результатов освоения основной и адаптированной образовательной программы.

2.4.5. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.6. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- в отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с Педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого поурочно за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.
- умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не предполагает традиционной (5-балльной) оценочной системы. Текущий контроль

успеваемости осуществляется качественно без фиксации их достижений в виде отметок.

- Для оценивания обучающихся по 2 варианту АООП используется качественная оценка успешности усвоения учебной программы («усвоил»/ «частично усвоил»/«не усвоил»), т.е. безотметочная система на протяжении всего периода обучения.
- Оценка результативности обучения отражает степень самостоятельности обучающегося:
 - «усвоено» - выполняет задания самостоятельно; выполняет задания по образцу; выполняет задания по подражанию; выполняет задания по словесной инструкции
 - «частично усвоено» - выполняет задания самостоятельно после предложенной помощи; выполняет задания по образцу после предложенной помощи; выполняет задания по словесной инструкции после предложенной помощи
 - «не усвоено»- задания самостоятельно не выполняет, помощь не принимает; задания по образцу не выполняет, помощь не принимает; задания по подражанию не выполняет, помощь не принимает; задания по словесной инструкции не выполняет, помощь не принимает. В случае затруднений в оценке сформированности действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, следует оценивать его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.
- Оценка достижений предметных результатов проводится по итогам четверти, учебного года на 8, 9 году обучения, результаты фиксируются классным руководителем и учителем предметником в журнале. В течении остальных учебных лет оценки не выставляются. Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Отслеживание динамики развития осуществляется посредством мониторинга развития ученика и фиксируется учителем в индивидуальной карте развития. Оценка выставляется на основании сравнения показателей за четверть, учебный год. Учитель делает вывод о динамике усвоения АООП каждым обучающимся с умеренной умственной отсталостью по каждому показателю по следующей шкале:
 - 0 -1 «не усвоено» отсутствие динамики или регресс ;
 - 2- «частично усвоено»- соответствует оценке «3»;
 - 3-4 - «усвоено»- соответствует оценке «4», если выраженная динамика освоения;
 - 5- «усвоено» -соответствует оценки «5», если полное освоение действия.

2.4.7. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в Школе осуществляется посредством мониторинга эффективности один раз в год. Целью мониторинговых исследований является создание системы организации, сбора, обработки и распространения информации, отражающей результативность внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Объекты мониторинга.

- диагностика эффективности внеурочной деятельности обучающихся (оценка востребованности форм и мероприятий внеклассной работы; сохранность контингента всех направлений внеурочной работы; анкетирование школьников и родителей по итогам года с целью выявления удовлетворенности воспитательными мероприятиями).
- личность самого обучающегося (вовлеченность обучающихся во внеурочную образовательную деятельность).
- детский коллектив (развитие и сплочение ученического коллектива, характер межличностных отношений).

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация - это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП и АООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами Школы и (или) индивидуальными учебными планами.

Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП), имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП и АООП по уровням общего

образования (учебными планами).

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, за исключением обучающихся 1-го класса.

3.5.2. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.5.3. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится:

- учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Школы, за 10 дней до ее проведения;
- аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей представителя администрации Школы, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов той же предметной области, утвержденной приказом руководителя Школы, в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Школы;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом руководителя, с соблюдением режима конфиденциальности.

3.5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

- быть переведены в следующий класс условно с последующей сдачей

академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя Школы.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в коридоре Школы, учебном кабинете, на официальном сайте Школы.

3.7. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена учебным планом.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание ООП и АООП общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В целях реализации позиции пунктов 4.1, 4.2 настоящего Положения:

4.3.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

4.3.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.3.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не

прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.3.4. При оценке образовательных результатов, обучающихся по АООП приоритет, имеет динамика индивидуальных достижений.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя Школы.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога, социального педагога.

5.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- персональный состав комиссии определяется и утверждается приказом руководителя Школы в количестве не менее трех человек.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу.

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке об индивидуальном учебном плане ОО.

5.1.8. Обучающиеся по АООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по другому варианту АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, Совета родителей, администрации Школы.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школой.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения

коллегиальными органами, и утверждаются приказом руководителя Школы.

6.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

МКОУ "СОШ Подписано
цифровой
№ 11 Г. подписью: МКОУ
"СОШ № 11 Г.
НИЖНЕУДИ НИЖНЕУДИНСК"
НСК" Дата: 2021.09.17
09:47:50 +08'00'